

ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3

THE RELATIONSHIP BETWEEN ADMINISTRATION SKILLS AND PROJECT ADMINISTRATION UNDER THE SONGKHLA PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 3

ชิต๊ะ หรีหน่าย¹, ปัทมาพร ชเลิศเพ็ชร² และเมธี ดิษฐ์สวัสดิ์³

บทคัดย่อ

การศึกษาวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต 3 2) ศึกษาระดับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 และ 3) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยศึกษาจากกลุ่มตัวอย่าง คือ ครูหัวหน้ากลุ่มงาน 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน 520 คน จากประชากรทั้งหมดจำนวน 780 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 29 ข้อ มีความเชื่อมั่นเท่ากับ .90 และแบบสอบถามการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 26 ข้อมีความเชื่อมั่นเท่ากับ .89 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน

ผลการวิจัยพบว่า 1) ระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 โดยภาพรวม ครูหัวหน้ากลุ่มงาน 4 กลุ่ม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลางผลการพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ส่วนด้านเทคนิค และด้านความรอบคอบอยู่ในระดับปานกลางเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านมนุษยสัมพันธ์ (\bar{X} =3.59) ด้านเทคนิค

¹ สำนักบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ สงขลา 90110 ประเทศไทย

^{2,3} ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สงขลา 90110 ประเทศไทย

($\bar{X}=3.50$) และด้านความคิดรวบยอด ($\bar{X}=3.39$)2) ระดับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต 3 โดยภาพรวม ครูหัวหน้ากลุ่มงาน 4 กลุ่มงานมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ผลการพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษาทุกด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยดังนี้ ด้านการวางแผนโครงการ ($\bar{X}=3.53$) ด้านการดำเนินงานตามโครงการ ($\bar{X}=3.52$) และด้านการประเมินผลโครงการ ($\bar{X}=3.51$) และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวกอยู่ในระดับสูง ($r = .71$) และมีความสัมพันธ์ไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

คำสำคัญ: ทักษะการบริหาร การบริหารโครงการ

Abstract

This study aims to 1) investigate the levels of administration skills of school administrators in Songkhla Primary Education Service Area Office 3; 2) to examine the levels of project management skills of the these administrators and 3) to explore the relationship between the administrators administration skills and their project management skills. This study is a survey research. The study sample consisted of 520 people from a total population of 780 of four groups of teacher leaders in academic administration, personnel management, budget management and general administration. The instruments used to collect data were a 29 item questionnaire on the administration skills of the administrators with a confidence level of .90 and a 26 item questionnaire on the project management skills of the administrators with a confidence level of .89. The obtained data were analyzed for descriptive statistics: frequency, percentage, means and standard deviation. Pearson correlation coefficient was performed for the level of correlation of the two variables.

The results revealed that 1) the overall administration skills of the school administrators in Songkhla Primary Education Service Area Office 3 viewed by the four groups of teacher leaders were at a moderate level. Considering different areas of the administration skills of the school administrators, their interpersonal skills were at a

high level ($\bar{X}=3.59$), while their technical skills ($\bar{X}=3.50$) and conceptualizing skills ($\bar{X}=3.39$) were at a moderate level. 2) The overall level of project management skills of the school administrators in Songkhla Primary Education Service Area Office 3 rated by four groups of teacher leaders was at a high level. All areas of project management skills were at a high level, ranging from project planning ($\bar{X}=3.53$) and project implementation ($\bar{X}=3.52$) to project evaluation ($\bar{X}=3.51$). 3) There are high and positive correlations between the administration skills and the project management skills of school administrators in Songkhla Primary Education Service Area Office 3 ($r = .71$) at a significant 0.01 level.

Keywords: ADMINISTRATION SKILLS, PROJECT ADMINISTRATION

บทนำ

ในปัจจุบันการนำโครงการมาใช้ในการดำเนินงานเป็นที่นิยมอย่างแพร่หลายในองค์กรและสังคม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้องค์กรและสังคมบรรลุวัตถุประสงค์ที่พึงปรารถนาได้มากยิ่งขึ้นกว่าการใช้การบริหารทั่วไปซึ่งเป็นการบริหารงานประจำเนื่องจากการบริหารโครงการไม่ใช่การดำเนินงานที่ทำอยู่เป็นประจำ แต่เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดที่เมื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานกิจกรรมที่ซับซ้อนหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีต่างๆ จะทำให้องค์กรและสังคมได้รับประโยชน์สูงสุด (มยุรี อนุমানราชธน, 2552) การบริหารโครงการเป็นการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โครงการที่ได้กำหนดไว้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้การบริหารโครงการประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ 3 ขั้นตอน คือ การวางแผนโครงการการดำเนินงานตามโครงการและการประเมินผลโครงการ (ไพจิตร รักษาสรณ์, 2544) ซึ่งแต่ละขั้นตอนมีความสำคัญแตกต่างกันเช่นการวางแผนโครงการก็เพื่อให้ได้โครงการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถแก้ปัญหาของหน่วยงานหรือองค์กรได้การดำเนินงานตามโครงการเป็นการนำโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วไปจัดทำเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการโดยอาศัยกระบวนการบริหารงานได้แก่การวางแผนดำเนินงานการจัดองค์การการจัดบุคลากรการอำนวยความสะดวกการประสานงานการติดตามผลและการควบคุมโครงการส่วนการประเมินผลโครงการมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อการปรับปรุงโครงการการประเมินผลโครงการสามารถประเมินผลได้ทั้งระยะก่อนการดำเนินงานระหว่างการดำเนินงานและหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ (แอปเปิลการ์ธ และพอสเนอร์, 2545) ลักษณะของโครงการนั้นจะต้องประกอบไปด้วยองค์ประกอบดังต่อไปนี้ คือ 1) วัตถุประสงค์ของโครงการ 2) ความเป็น

อิสระหรือความเป็นเอกเทศ 3) กิจกรรมการดำเนินงาน 4) สถานที่ตั้งของโครงการ 5) ระยะเวลาการดำเนินงาน (วันชัย ปานจันทร์, 2549)

การจัดทำโครงการของสถานศึกษานั้นจะดำเนินการตามขั้นตอนของการบริหารโครงการ ตั้งแต่การวางแผนโครงการดำเนินงานตามโครงการและการประเมินผลโครงการผู้บริหารสถานศึกษาในฐานะหัวหน้าหน่วยงานจึงต้องเป็นผู้บริหารโครงการด้วยแต่สภาพที่เป็นอยู่สถานศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ยังมีปัญหาอุปสรรคในการบริหารงานหลายประการ จากการศึกษาวิจัยการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้พบว่าปัญหาการบริหารงานของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้ที่สำคัญได้แก่ขาดบุคลากรขาดงบประมาณขาดวัสดุอุปกรณ์และบทบาทหน้าที่ไม่ชัดเจน (เฉลิมพันธ์ สุวรรณชนะ, 2536 อ้างถึงใน ไพจิตร รักษาธรรม, 2544) การบริหารโดยทั่วไปนั้น ผู้บริหารสถานศึกษามักจะประสบปัญหาต่างๆ สาเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหาอาจมาจากการขาดทักษะในการบริหารงานของผู้บริหารขาดประสบการณ์และความเข้าใจในสิ่งต่างๆ อันเป็นทักษะที่จำเป็นของผู้บริหารซึ่งในการบริหารโครงการเช่นเดียวกันหากผู้บริหารมีความสามารถในการใช้ทักษะก็จะทำให้การบริหารโครงการประสบผลสำเร็จ ซึ่งทักษะที่เป็นที่ยอมรับในการบริหารงานของผู้บริหารนั้น มี 3 ด้าน คือ ทักษะด้านเทคนิค ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ และทักษะด้านความคิดรวบยอด ซึ่งทักษะแต่ละทักษะมีความสำคัญแตกต่างกัน คือ

- 1) ทักษะทางเทคนิค (Technical skills) เป็นทักษะที่ผู้บริหารต้องใช้ความรู้ความสามารถและความชำนาญในการทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งการใช้วิธีการกระบวนการและการใช้เทคนิควิธี
- 2) ทักษะทางมนุษย์ (Human skills) เป็นทักษะทางมนุษยสัมพันธ์เป็นทักษะที่ผู้บริหารต้องทำงานกับบุคคลหรือกลุ่มบุคคล
- 3) ทักษะทางความคิด (Conceptual skills) เป็นทักษะที่ผู้บริหารจะสามารถมองเห็นภาพรวมภายในองค์การและสามารถที่จะมองเห็นและเข้าใจในความซับซ้อนภายในองค์การโดยสามารถที่จะผสมผสานเชื่อมโยงส่วนต่างๆ ขององค์การให้เข้ามาช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตลอดจนสามารถที่จะมองเห็นส่วนย่อยขององค์การที่จะมีผลกระทบต่อส่วนอื่นๆ ภายในองค์การ (สุรัชย์ เหมือนนิรุทธ์, 2551) และจากงานวิจัยเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้ พบว่า ทักษะการบริหารทั้ง 3 ด้าน คือ ทักษะด้านเทคนิค ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ และทักษะด้านความคิดรวบยอดมีความสัมพันธ์ทางบวกกับการบริหารโครงการของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 (ไพจิตร รักษาธรรม, 2544) สอดคล้องกับพิสมัย สิมสีพิมพ์ (2552) ได้ศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดุรธานี พบว่า 1) ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนอยู่ในระดับมาก ทั้งโดย

รวมและรายด้าน และมีความแตกต่างกันตามขนาดโรงเรียนทั้งโดยรวมและรายด้านเกือบทุกด้าน 2) ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอยู่ในระดับมาก ทั้งโดยรวมและรายด้าน และมีความแตกต่างกันตามขนาดโรงเรียน ทั้งโดยรวมและบางด้าน 3) ทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมีความสัมพันธ์ทางบวกกับประสิทธิผลการบริหารวิชาการ และมีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลางถึงสูงมาก ด้วยเหตุผลดังกล่าวผู้บริหารจึงจำเป็นต้องมีทักษะการบริหารเพื่อให้การดำเนินงานโครงการบรรลุผลสำเร็จ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ด้วยเหตุผลดังกล่าว ผู้วิจัยจึงมีความสนใจจะศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้ทักษะการบริหารงานตามแนวความคิดของแคทซ์ (Katz, 1995) มาใช้ ซึ่งทักษะที่จำเป็น 3 ประการ ได้แก่ ทักษะด้านเทคนิค ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ทักษะด้านความคิดรวบยอดและการบริหารโครงการตามแนวคิดของกมลส่งวัฒนา (กมลส่งวัฒนา, 2531) ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนคือการวางแผนโครงการ การดำเนินงานตามโครงการและการประเมินผลโครงการเพื่อให้ทราบแน่ชัดว่าทักษะด้านต่างๆ เหล่านี้ของผู้บริหารมีความสัมพันธ์กับการบริหารโครงการของผู้บริหารหรือไม่มากนักน้อยเพียงใด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
2. เพื่อศึกษาระดับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต 3

แนวคิด ทฤษฎี กรอบแนวคิด

ทักษะการบริหาร หมายถึงความสามารถ ความชำนาญที่แสดงออกในเชิงพฤติกรรม รวมถึงความสามารถในการใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการบริหารงานของผู้บริหาร ที่ผลักดันให้กิจกรรมต่างๆ ในองค์กรดำเนินไปสู่เป้าหมายและส่งผลให้งานประสบความสำเร็จและเกิดประสิทธิผลจำแนกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ทักษะด้านเทคนิค ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และทักษะด้านความคิดรวบยอด (Katz, 1995) พิชมัย สิมสีพิมพ์ (2552) ได้อธิบายว่า ทักษะการบริหาร เป็นความสามารถของผู้บริหาร ในการใช้กระบวนการ และกลยุทธ์ นำเอาทรัพยากรทางการบริหารมาบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพให้บรรลุวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

โครงการหมายถึง โครงการและกิจกรรมต่างๆ ในแผนปฏิบัติงานประจำปีและงานอื่นๆ ที่ได้ รับมอบหมายให้จัดทำในปีงบประมาณของสถานศึกษามลสงวัตพัฒนา(ไพจิตร รักษาธรรม,2544) ยังให้ทัศนะว่าการบริหารโครงการเป็นการดำเนินงานต่างๆ ใน 3 ขั้นตอน คือ การวางแผนโครงการ การดำเนินงานโครงการ และการประเมินผลโครงการ เพื่อให้โครงการที่ได้กำหนดไว้สามารถ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ดังที่ วราภรณ์ จิระชีพพัฒนา (2552) ได้พูดถึงการบริหาร โครงการว่าเป็นการประยุกต์องค์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคนิคเข้ากับกิจกรรมโครงการ เพื่อให้ งานออกมาตรงกับความต้องการของโครงการ ผู้จัดการโครงการต้องอำนวยความสะดวกให้ กระบวนการทั้งหมดทำงานให้ตรงกับความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้หรือลูกค้าสอดคล้อง กับวิสูตร จิระดำเกิง (2552) การบริหารโครงการ หมายถึง การจัดการการใช้ทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่ อย่างเหมาะสมและสมบูรณ์ที่สุด เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัย ได้แก่ ครูหัวหน้ากลุ่มงาน 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารงานทั่วไป ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 ประจำปีการศึกษา 2555 จำนวน 780 คน จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 จำนวน 195 โรงเรียน กำหนดขนาดตัวอย่างตามตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970) ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่างเป็นครูหัวหน้ากลุ่มงาน จำนวน 520 คน และทำการสุ่มแบบ แบ่งชั้นตามสัดส่วน (Stratified Random sampling) โดยใช้ขนาดโรงเรียนเป็นชั้น (Status) ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง โรงเรียนขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ แล้วจึงทำ การสุ่มโรงเรียน และสุ่มครูหัวหน้ากลุ่มงานในโรงเรียนด้วยวิธีสุ่มแบบง่าย (Simple) โดยวิธีการจับฉลาก เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ มีความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.90 และ 0.89 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ได้แก่ ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ แบบเพียร์สัน (Pearson product moment correlation coefficient)

ผลการวิจัย

ระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สงขลา เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยของระดับความ คิดเห็นจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ด้านมนุษยสัมพันธ์ รองลงมาด้านเทคนิค และด้านความคิดรวบยอด

ส่วนระดับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษาสงขลา เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยของระดับความคิดเห็น จากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ ด้านการวางแผนโครงการ รองลงมาด้านการดำเนินงานตามโครงการและด้านการประเมินผลโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศึกษาสงขลาเขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวกระดับสูงและมีความสัมพันธ์ไปในทิศทางเดียวกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

สรุปผล และข้อเสนอแนะ

สรุปผลและอภิปรายผล

1. ระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง อภิปรายผลได้ว่าอาจเป็นเพราะทักษะการบริหารนั้น เป็นความสามารถเฉพาะบุคคลในการบริหารงานและการแสดงออกเชิงพฤติกรรมที่ต้องนำไปใช้กับองค์การให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารนั้นมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหาร แต่ในการบริหารงานที่จะประสบความสำเร็จและก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์นั้น ต้องอาศัยทักษะในการบริหารด้วย และทักษะนั้นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ชัยเสฏฐ์ พรหมศรี (2550) กล่าวว่า ผู้บริหารนั้นมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น เพราะองค์กรแต่ละองค์กร ต้องการความก้าวหน้าและความสำเร็จของงานที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้ตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่ได้กำหนด

2. ระดับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก อภิปรายผลได้ว่า ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารโครงการเนื่องจากโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาเป็นแนวทางหนึ่งที่จะบ่งบอกถึงความสำเร็จในการบริหารงาน เพราะประกอบด้วยกิจกรรมครอบคลุมกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือกลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงิน และกลุ่มบริหารงานทั่วไป ซึ่งจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 มาตรา 16 วรรคสองกำหนดไว้ว่าในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอต่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ แล้วให้สำนักงานงบประมาณดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว (แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ,2555) และในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณในสถานศึกษานั้นจะประกอบไปด้วยกิจกรรมและโครงการ

ต่างๆ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาในฐานะที่เป็นผู้นำในการบริหารโครงการจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการบริหารโครงการในสถานศึกษา เพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จดังที่ได้ตั้งเป้าหมายเอาไว้ สอดคล้องกับทวีศักดิ์ รูปสิงห์ (2549) กล่าวว่า ผู้จัดการโครงการเป็นผู้นำที่มอบหมายให้บรรล่วัตถุประสงค์ ผู้นำจะมีหน้าที่วางแผนการจัดการและควบคุมงานความรับผิดชอบสูงสุดของผู้จัดการคือ การทำให้ลูกค้ำเกิดความพึงพอใจผลงาน ตามที่ได้กำหนดไว้ ภายในวงเงินและงบประมาณที่จำกัด และตรงต่อเวลา ผู้จัดการโครงการจะต้องมีทักษะในการทำงานกับทีมงานและมีความเชื่อมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ

3. ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวกระดับสูง และมีความสัมพันธ์ไปในทิศทางเดียวกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งตอบรับสมมติฐานที่ว่า ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการบริหารโครงการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต 3 มีความสัมพันธ์กันทางบวก อภิปรายผลได้ว่า ทั้งนี้เนื่องจากการบริหารโครงการนั้นเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญอย่างหนึ่งของผู้บริหาร ซึ่งผู้บริหารจะต้องเข้าไปมีบทบาทและมีส่วนร่วมในทุกๆ ขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผนโครงการ การดำเนินงานตามโครงการและการประเมินผลโครงการ ดังนั้นจำเป็นต้องยิ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีทักษะต่างๆ ในการบริหารงานโครงการเพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีทักษะการบริหารงานที่ดีจะส่งผลถึงการบริหารงานโครงการได้ดีด้วย

ข้อเสนอแนะ

1. จากการศึกษาพบว่าผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลาเขต 3 มีทักษะการบริหารในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงควรพัฒนาและเพิ่มทักษะการบริหารโดยการเข้าร่วมพัฒนาทักษะและสรรถนะของผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

2. จากการศึกษาพบว่าผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสงขลาเขต 3 มีการบริหารโครงการ อยู่ในระดับมากทุกด้าน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการประเมินโครงการมีผลรวมของค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ดังนั้นผู้บริหารจึงสมควรอย่างยิ่งที่จะให้ความสำคัญในขั้นของการประเมินโครงการและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

เอกสารอ้างอิง

- กมล ส่งวัฒนา. (2531). *การประเมินผลโครงการ*. สงขลา: คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2555). *แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555*. กรุงเทพฯ: สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.
- ชัยเสฏฐ์ พรหมศรี. (2550). *การจัดการความขัดแย้งในองค์กร*. กรุงเทพฯ: เอ็กเปอร์เน็ท.
- ทวีศักดิ์ รุปลิ่งห์. (2549). *การบริหารโครงการ: ในบริบทของการบริหารทีมงาน*. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. 2(เมษายน-มิถุนายน), 377-398.
- มยุรี อนุমানราชธน. (2552). *การบริหารโครงการ* (พิมพ์ครั้งที่6). ปทุมธานี: สำนักพิมพ์ดูมายเบส
- พิสมัย สิมสีพิมพ์. (2552). *ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี*. วิทยานิพนธ์. อุดรธานี: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- ไพจิตร รักษาสรณ์. (2544). *ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารโครงการของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้*. ปริญญาวิทยานิพนธ์. สงขลา: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- วราภรณ์ จิรชีพพัฒนา. (2552). *การบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ* กรุงเทพฯ: ไทยพัฒนา วิทยานิพนธ์พิมพ์.
- วันชัย ปานจันทร์. (2549). *การบริหารโครงการ:แนวทางสำหรับการปฏิบัติโครงการ*. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. 2(เมษายน-มิถุนายน), 198-223
- สุรัชย์ เหมือนนิรุทธ์. (2551). *การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง*. วิทยานิพนธ์ (การบริหารการศึกษา). พระนครศรีอยุธยา: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
- แอปเปิลการ์ธ, ไมค์ และพอสเนอร์, คีธ. (2545). *คู่มือการบริหารโครงการฉบับพกพา* (กรรณ พีระอัมพร, ผู้แปลและเรียบเรียง). กรุงเทพฯ สำนักพิมพ์ดี.
- Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining sample size for research activities. *Journal of Educational and Psychological Measurement*, 30(15), 608.
- Katz, R.L. (1995). *Skills of an Effective Administrator*, Harvard Business Review. (January-February 1955), 33-42