

หลักสูตร “การดำเนินกิจกรรม 5ส อย่างมีประสิทธิภาพ”

วันพฤหัสบดีที่ 9 พฤศจิกายน 2560 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

หลักการและเหตุผล

องค์กรที่ต้องการพัฒนางานและเพิ่มผลผลิต ย่อมหลีกเลี่ยงไม่พ้นที่จะต้องนำกิจกรรม 5 ส มาใช้เป็นพื้นฐานเพื่อการเริ่มต้น ก่อนที่จะใช้เทคนิคอื่นๆ เนื่องจากกิจกรรม 5 ส เป็นกิจกรรมพื้นฐานของกิจกรรมเพิ่มผลผลิตอื่นๆ ที่เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม เป็นการสร้างนิสัยในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ลด ความสูญเสียจากกระบวนการปฏิบัติงาน ลดความสูญเสียเปล่าขององค์กร และลดอุบัติเหตุในการทำงาน ส่งผลให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจดี สภาพแวดล้อมการทำงานดี ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของการพัฒนางาน และนำไปสู่ผลผลิตที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการทำกิจกรรม 5 ส
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในหน่วยงานของตนเองและเพิ่มผลผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถลงมือปฏิบัติกิจกรรม 5 ส ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงปัญหา อุปสรรค และการส่งเสริมกิจกรรม 5 ส ให้ดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง

วันเวลา และสถานที่จัดอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 9 พฤศจิกายน 2559 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

กำหนดการและหัวข้ออบรม

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนพร้อมรับเอกสาร
09.00 – 16.00 น.	<ol style="list-style-type: none">1. พื้นฐานระบบงาน 5 ส<ul style="list-style-type: none">• ความหมาย 5ส คืออะไร ทำไมต้อง 5ส• สาเหตุที่ต้องทำ 5ส. เพราะอะไร และได้อะไร• เริ่ม 5 ส อย่างไร• ขั้นตอนการจัดทำ 5ส. ทำอย่างไร• แผนดำเนินกิจกรรม 5ส
10.15 - 10.30 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.30 – 12.00 น.	<ol style="list-style-type: none">2. 5ส.กลยุทธ์เพื่อพัฒนาองค์กร<ul style="list-style-type: none">• วัตถุประสงค์การทำ 5 ส• ทำไมต้องทำ 5 ส• แล้วเราจะเริ่มอย่างไรขั้นตอนการจัดทำและดำเนินงาน 5 ส.• ประโยชน์ที่ได้จากกิจกรรม 5 ส• เคล็ดลับพื้นฐาน 4 ประการสำหรับ 5 ส• พฤติกรรมสู่ความวิบัติ 7 ประการ ในการทำ 5 ส

- | | |
|------------------|---|
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 – 14.45 น. | 3. หลักการทำ 5 ส ในพื้นที่สำนักงาน
4. หลักการทำ 5 ส ในพื้นที่ฝ่ายผลิต |
| 14.45 – 15.00 น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| 15.00 – 16.00 น. | 5. ไคเซนต์กับการพัฒนางาน <ul style="list-style-type: none">• ความหมายของคำว่า “ไคเซนต์”• ไคเซนต์และนวัตกรรม• หลักการของไคเซนต์ง่ายๆ 3 ข้อ• การถามคำถามแบบ 5 WHY (5 ทำไม)• 6 ขั้นตอนในการทำไคเซนต์ |

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน นักศึกษาและบุคคลสนใจทั่วไป จำนวน 30 ท่าน

วิทยากร :

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุกูล ชื่นพัก

- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการเมืองการปกครอง คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
- หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมและอาคารสถานที่ (อาวุโส) สำนักงานอธิการบดี
- ที่ปรึกษาด้านกิจกรรม 5ส ให้กับบริษัทต่างๆ
- วิทยากรอิสระ วิทยากรบรรยายให้กับหน่วยงานการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่างๆ

อัตราค่าลงทะเบียน:

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ 1,800 บาทต่อท่าน

(รวมค่าเอกสารอบรม,ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม,และอาหารกลางวัน,วุฒิบัตร)

สมัครวันนี้ – 10 พฤศจิกายน 2560 ลดทันที 10% และสมัคร 3 ท่านขึ้นไป ลดทันทีท่านละ 15%

****ค่าลงทะเบียนอบรมไม่มี VAT ไม่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย**

ชำระค่าลงทะเบียนอบรม กรุณาโอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 915-0-03008-6 สาขานิพัทธ์ 2

ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยหาดใหญ่” ส่งหลักฐานการโอนพร้อมใบสมัครไปยังโทรสาร 074-424383

หรืออีเมล: training@hu.ac.th

เงื่อนไขการยกเลิก:

กรุณาแจ้งยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 1 สัปดาห์ (7 วัน) มิฉะนั้นขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บ 50% ของค่าลงทะเบียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักฝึกอบรมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

โทรศัพท์หมายเลข 074-200392-4 มือถือ 091-0471908 โทรสารหมายเลข 074-424383

Website : <http://tas.hu.ac.th/> Email : training@hu.ac.th