



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่
เรื่อง การกำหนดตารางการปฏิบัติงานของบุคลากร
ตามนโยบายการปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home)

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีแนวโน้มที่จะระบาดรุนแรงในวงกว้างยิ่งขึ้นจนกลายเป็นวิกฤตของประเทศ ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อและป้องกันการแพร่กระจายของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่จึงขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ เรื่อง ตารางการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามนโยบายการปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home) ลำดับที่ 066 /2563 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2563 และให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ปฏิบัติงานตามประกาศนี้

มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home : WFH) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 ถึง วันที่ 12 เมษายน 2563 โดยบุคลากรทุกคนต้องพร้อมที่จะรับการติดต่อหรือสั่งการจากผู้บังคับบัญชาได้ตลอดเวลาและจะต้องรักษาระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานโดยเคร่งครัดเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยในสถานการณ์ปกติ

สำหรับหน่วยงานที่จำเป็นต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกให้มาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยตามปกติ รายละเอียดตารางการปฏิบัติงานของบุคลากรมีดังนี้

กลุ่มบุคลากร	ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
กลุ่มที่ 1 ผู้บริหาร (อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เลขาธิการคณะ และเจ้าหน้าที่ เลขาธิการคณะ)	สัปดาห์ละ 2 ครั้ง ๆ ละ ครั้งวัน	เข้าวันจันทร์ และวันพุธ ยกเว้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง
กลุ่มที่ 2 บุคลากรบางหน่วยงานที่ไม่สามารถปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (WFH) ได้	ให้ผู้บังคับบัญชাজัดตารางการปฏิบัติงาน โดยให้มีบุคลากรให้บริการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก	ให้ผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาตามความเหมาะสม โดยเสนออธิการบดีให้ความเห็นชอบ
กลุ่มที่ 3 บุคลากรทั่วไป ที่ไม่ใช่กลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2	-	ปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home : WFH)

สำหรับการปฏิบัติงาน ณ ที่พัก (Work From Home : WFH) ให้บุคลากรปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาดไทย (ลำดับที่ 065 /2563 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2563) เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ 3 และห้ามผู้ปฏิบัติงานออกนอกพื้นที่ปฏิบัติงานจังหวัดสงขลา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาและอธิการบดี หากฝ่าฝืนจะถือว่าเป็นความผิด

อนึ่ง การใช้ระบบปฏิบัติการต่าง ๆ ผ่านระบบการประชุมทางไกล Google Hangouts Meet และ Applications อื่น ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างราบรื่นต่อเนื่อง และหากมหาวิทยาลัยเห็นสมควร กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยในช่วง WFH ขอให้บุคลากรทุกคนมาปฏิบัติงานโดยไม่สามารถเปลี่ยนแปลงวันหยุดได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2563


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ดิษยะศริน สัตยารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาดไทย